


 Утверждаю»
 Директор МБОУ «Чушевицкая
 средняя школа» С.Д.Кузнецова
 Приказ №11/2 от 01 февраля 2022 г.

Дорожная карта (план мероприятий) по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО

в МБОУ «Чушевицкая средняя школа» на 2021–2027 годы

Цель: создание организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий реализации нового ФГОС основного общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287).

Задачи:

1. Разработать план - график по реализации ФГОС ООО на 2021-2022 учебный год.
2. Скорректировать работу рабочей группы ОУ по введению ФГОС ООО в 5- 9 классах.
3. Определить необходимые изменения в образовательной системе основной школы.
4. Установить сетевое взаимодействие между школами района по обмену опытом.
5. Пройти курсы повышения квалификации учителям- предметникам, работающим в основной школе.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО	Декабрь 2021 г. - Январь 2022 г.	Директор школы	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС ООО
1.2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС ООО за период 2022–2027 годов	Март 2022 г	Администрация ОО Классные руководители	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
1.3	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО	Март 2022 г	Администрация ОО Классные руководители	Протоколы классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по

				новым ФГОС ООО
1.4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	В течение 2021-2022 гг.	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО Классные руководители	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях
1.5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	В течение 2021-2022 гг.	Зам. директора по АХР, зав.библиотекой	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС ООО
1.6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	В течение 2021-2022 гг.	Зам. директора по АХР	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО
1.7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Март 2022 г	Зав.библиотекой	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней,	В течение 2021-2022 гг.	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	Банк данных нормативно-правовых документов

	обеспечивающих переход на новые ФГОС ООО			
2.2	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Март-май 2022 г	Директор школы	
2.3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО	Март-май 2022 г	Директор школы	
2.4	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО должностных инструкций работников ОО	Март-май 2022 г	Директор школы	
2.5	Разъяснительная работа с педагогами по изучению нормативно-правовой документации, регламентирующей введение ФГОС ООО	В течение 2021-2022 гг.	Администрация школы	
2.6	Разработка на основе ПООП ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль-март 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.7	Утверждение ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета	март 2022 г	Педагогический коллектив	
2.8	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-х классов по новым ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	Февраль-март 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.9	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-6-х	Февраль-март 2023 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС	

	классов по новым ФГОС ООО на 2023/24 учебный год		ООО	
2.10	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-7-х классов по новым ФГОС ООО на 2024/25 учебный год	Февраль- март 2024 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.11	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-8-х классов по новым ФГОС ООО на 2025/26 учебный год	Февраль- март 2025 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.12	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-9-х классов по новым ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	Февраль- март 2026 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.13	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответст- вии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль- март 2022 г	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	
2.14	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответст- вии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль- март 2023 г	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	
2.15	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 7-х классов на 2024/25	Февраль- март 2024 г	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	

	учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО			
2.16	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль-март 2025 г	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	
2.17	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль-март 2026 г	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	
2.18	Утверждение списка УМК для уровня ООО	Февраль-март 2022 г	Педагогический совет	
2.19	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с новыми стандартами	Февраль-март 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
3.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	Февраль 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3.2	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников	Февраль 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	

	образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС ООО			
3.3	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС ООО педколлективом	Январь 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3.4	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	В течение 2022 г-2027 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3.5	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2022 г-2027 г	Психолого – педагогическая служба	
3.6	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение 2022 г-2027 г	Методический совет	
3.7	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	Август 2022 г-2027 г	Методический совет	
3.8	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	Август 2022 г-2027 г	Методический совет	
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
4.1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021 г-2022 г	Директор школы	
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021 г-2027 г	Администрация школы	
4.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к	В течение 2021 г-2027 г	Администрация школы	

	постепенному переходу на обучение по новым ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО			
4.4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Март- июнь 2022 -2027 гг	Администрация школы	
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
5.1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО	
5.2	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО Администрация ОО Классные руководители	
5.3	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО, представление результатов	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО Администрация ОО Классные руководители	
5.4	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО	
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО				
6.1	Проверка соответствия школьных объектов санитарным правилам и нормативам, требованиям к организации образовательного процесса и в обеспечении школьной безопасности	В течение года	Директор школы	
6.2	Мониторинг материально-технических, санитарно –	2022-2027 гг	Директор школы	

	эпидемиологических условий предоставления образовательной услуги на предмет соответствия введению ФГОС ООО			
6.3	Разработка мероприятий, предусматривающих порядок действий при возникновении ЧС	2022-2027 гг	Администрация школы, зав. хозяйством	
6.4	Сохранение оборудования (компьютерного, спортивного, учебного, вспомогательного)	2022-2027 гг	Педагогический коллектив	
6.5	Оснащение материально-технической базы школы	2022-2027 гг	Директор школы	
6.6	Создание условий охраны труда школы (приобретение спецодежды, косметический ремонт зданий и помещений, благоустройство территории школы)	2022-2027 гг	Директор школы, ответственный по охране труда	
6.7	Организация подвоза детей	2022-2027 гг	Директор школы	
6.8	Оформление музейных экспозиций в зданиях школы	2022-2027 гг	Заместитель директора по ВР	
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО				
7.1	Привлечение дополнительных внебюджетных финансовых средств	2022-2027 гг	Администрация школы	
7.2	Формирование государственно – общественного управления деятельности школы	2021 г далее по плану	Администрация школы	