


 Утверждаю»  
 Директор МБОУ «Чушевицкая  
 средняя школа» С.Д.Кузнецова  
 Приказ №11/2 от 01 февраля 2022 г.

## Дорожная карта (план мероприятий) по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО

### в МБОУ «Чушевицкая средняя школа» на 2021–2027 годы

**Цель:** создание организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий реализации нового ФГОС основного общего образования (утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287).

**Задачи:**

1. Разработать план - график по реализации ФГОС ООО на 2021-2022 учебный год.
2. Скорректировать работу рабочей группы ОУ по введению ФГОС ООО в 5- 9 классах.
3. Определить необходимые изменения в образовательной системе основной школы.
4. Установить сетевое взаимодействие между школами района по обмену опытом.
5. Пройти курсы повышения квалификации учителям- предметникам, работающим в основной школе.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС ООО	Декабрь 2021 г. - Январь 2022 г.	Директор школы	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС ООО
1.2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС ООО за период 2022–2027 годов	Март 2022 г	Администрация ОО Классные руководители	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
1.3	Проведение классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО	Март 2022 г	Администрация ОО Классные руководители	Протоколы классных родительских собраний в 4-х классах, посвященных обучению по

				новым ФГОС ООО
1.4	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	В течение 2021-2022 гг.	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО Классные руководители	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях
1.5	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	В течение 2021-2022 гг.	Зам. директора по АХР, зав.библиотекой	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС ООО
1.6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	В течение 2021-2022 гг.	Зам. директора по АХР	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО
1.7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Март 2022 г	Зав.библиотекой	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС ООО Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО</b>				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней,	В течение 2021-2022 гг.	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	Банк данных нормативно-правовых документов

	обеспечивающих переход на новые ФГОС ООО			
2.2	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Март-май 2022 г	Директор школы	
2.3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО	Март-май 2022 г	Директор школы	
2.4	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС ООО должностных инструкций работников ОО	Март-май 2022 г	Директор школы	
2.5	Разъяснительная работа с педагогами по изучению нормативно-правовой документации, регламентирующей введение ФГОС ООО	В течение 2021-2022 гг.	Администрация школы	
2.6	Разработка на основе ПООП ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль-март 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.7	Утверждение ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета	март 2022 г	Педагогический коллектив	
2.8	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-х классов по новым ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	Февраль-март 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.9	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-6-х	Февраль-март 2023 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС	

	классов по новым ФГОС ООО на 2023/24 учебный год		ООО	
2.10	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-7-х классов по новым ФГОС ООО на 2024/25 учебный год	Февраль- март 2024 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.11	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-8-х классов по новым ФГОС ООО на 2025/26 учебный год	Февраль- март 2025 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.12	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 5-9-х классов по новым ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	Февраль- март 2026 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
2.13	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответст- вии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль- март 2022 г	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	
2.14	Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответст- вии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль- март 2023 г	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	
2.15	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 7-х классов на 2024/25	Февраль- март 2024 г	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	

	учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО			
2.16	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль-март 2025 г	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	
2.17	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Февраль-март 2026 г	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	
2.18	Утверждение списка УМК для уровня ООО	Февраль-март 2022 г	Педагогический совет	
2.19	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с новыми стандартами	Февраль-март 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО</b>				
3.1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	Февраль 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3.2	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников	Февраль 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	

	образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС ООО			
3.3	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС ООО педколлективом	Январь 2022 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3.4	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	В течение 2022 г-2027 г	Зам. по УВР и ВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО	
3.5	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2022 г-2027 г	Психолого – педагогическая служба	
3.6	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение 2022 г-2027 г	Методический совет	
3.7	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	Август 2022 г-2027 г	Методический совет	
3.8	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС ООО и реализации ООП ООО по новым ФГОС ООО	Август 2022 г-2027 г	Методический совет	
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО</b>				
4.1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021 г-2022 г	Директор школы	
4.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021 г-2027 г	Администрация школы	
4.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к	В течение 2021 г-2027 г	Администрация школы	

	постепенному переходу на обучение по новым ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО			
4.4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Март- июнь 2022 -2027 гг	Администрация школы	
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО</b>				
5.1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО	
5.2	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО Администрация ОО Классные руководители	
5.3	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС ООО, представление результатов	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО Администрация ОО Классные руководители	
5.4	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО	В течение 2021-2027 гг.	Отв. за оформление сайта ОО	
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС ООО</b>				
6.1	Проверка соответствия школьных объектов санитарным правилам и нормативам, требованиям к организации образовательного процесса и в обеспечении школьной безопасности	В течение года	Директор школы	
6.2	Мониторинг материально-технических, санитарно –	2022-2027 гг	Директор школы	

	эпидемиологических условий предоставления образовательной услуги на предмет соответствия введению ФГОС ООО			
6.3	Разработка мероприятий, предусматривающих порядок действий при возникновении ЧС	2022-2027 гг	Администрация школы, зав. хозяйством	
6.4	Сохранение оборудования (компьютерного, спортивного, учебного, вспомогательного)	2022-2027 гг	Педагогический коллектив	
6.5	Оснащение материально-технической базы школы	2022-2027 гг	Директор школы	
6.6	Создание условий охраны труда школы (приобретение спецодежды, косметический ремонт зданий и помещений, благоустройство территории школы)	2022-2027 гг	Директор школы, ответственный по охране труда	
6.7	Организация подвоза детей	2022-2027 гг	Директор школы	
6.8	Оформление музейных экспозиций в зданиях школы	2022-2027 гг	Заместитель директора по ВР	
<b>7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО</b>				
7.1	Привлечение дополнительных внебюджетных финансовых средств	2022-2027 гг	Администрация школы	
7.2	Формирование государственно – общественного управления деятельности школы	2021 г далее по плану	Администрация школы	